

<b>Tätigkeits- / Funktionsbeschreibung für</b>  <b>Stellenbezeichnung:</b> a) Beschreibung der Arbeitsvorgänge gem. § 12 TV-G-U <i>(Angabe der wesentlichen inhaltlichen Arbeitsschritte zur Zielerreichung)</i> b) Jeweils <u>separat</u> für Block a) konkret benötigte Kenntnisse und ggf. Vorschriften <i>(Vorschriften wenn möglich mit Angabe von Paragraphen/Abschnitten etc. bei Gesetzen, Verordnungen, internen Richtlinien, etc.)</i>	<b>Zeitanteil in %</b>
Schwerpunkt in der Lehre:    Ja    Nein	
Lehrdeputat:                    LVS	
Entspricht das Lehrdeputat den Vorschriften der Stelle der LVVO und des Dauerstellentableaus:    Ja    Nein  falls Nein: Grund der Reduktion: Dauer der Reduktion:  Wird die Reduktion ausgeglichen:    Ja    Nein Wenn ja, in welchem Umfang:            LVS	
Insgesamt:	<b>100</b>

Sollten Ihre Ausführungen zu den Tätigkeiten mehr Platz einnehmen, bitte gesondertes Blatt benutzen.

**Wichtige Hinweise:** Änderungen der auszuübenden Tätigkeiten können nur schriftlich durch die Abteilung Personalservices erfolgen.

---

Antragsteller/in